

Guatemala, 31 de agosto de 2020

Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Respetable Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1129-2020**, correspondiente al mes de agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura de pequeño contribuyente Serie: 1593D9DE Número de DTE: 1511868406**.

Actividades Realizadas:

- a) Apoyar en las actividades protocolarias del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Apoyar en el acompañamiento y logística previa y durante las actividades protocolarias en donde asistan Funcionarios del Ministerio de Cultura y Deportes.
- c) Brindar apoyo en el montaje de actividades protocolarias programadas por este Ministerio.
- d) Apoyar en el cumplimiento del itinerario de las actividades programadas.
- e) Brindar apoyo en la atención a Funcionarios que visiten el Despacho Ministerial.

- f) Brindar apoyo para mantener imagen positiva del Ministerio ante la opinión pública.
- g) Otras actividades afines.

Resultados Obtenidos:

- Las actividades se llevaron a cabo sin contratiempo y se cumplió con el protocolo ceremonial requerido.
- Se apoyó manteniendo una imagen positiva del Ministerio ante los diferentes medios de comunicación y cualquier persona ajena a la institución.
- Se apoyó con la coordinación de actividades vía telefónica.
- Se brindó apoyo con el monitoreo de medios.


Scarlett Codilia Hylton de León de Suc



Lic. Mario Ricardo Gandara Mendez
Subdirector de Comunicación Social y Difusión Cultural
Vo.Bo. Ministerio de Cultura y Deportes